



ROMANIA
Comuna Butimanu
Judetul Dambovita
PRIMAR

Tel./Fax. 0245 – 241040

PROIECT DE HOTARARE

nr. 8 din 18.02.2026

privind aprobarea Raportului de activitate pe anul 2025 și a Programului de activitate pe anul 20256al bibliotecii comunale Butimanu, județul Dâmbovița

Dragnea Cezar Gabriel – primar al comunei Butimanu, judetul Dambovita

Având în vedere :

* Raportul compartimentului de specialitate din cadrul primăriei comunei Butimanu prin care se propune adoptarea unei hotărâri cu privire la necesitatea aprobării Raportului de activitate pe anul 2025 și a Programului de activitate pe anul 2026 al bibliotecii comunale Butimanu, județul Dâmbovița;

* Prevederile art.2 alin.(2) din Legea nr.334/2002 republicată privind bibliotecile , modificată prin Ordonanța de Guvern nr. 26/2006 pentru modificarea și completarea Legii bibliotecilor nr.334/2002;

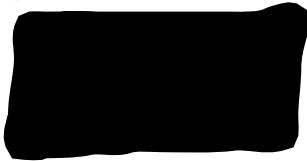
* Prevederile art. 129 alin (7), lit. d, din Ordonanta de Urgenta nr.57/2019 – privind Codul administrativ ;

In temeiul art. 136, alin (1) din Ordonanta de Urgenta nr.57/2019 – privind Codul administrativ

PROPUN

Art.1 Spre aprobare Raportul de activitate pe anul 2025 conform anexei nr. 1 și Programul de activitate pentru anul 2026 conform anexei nr. 2 al bibliotecii comunale Butimanu, județul Dâmbovița.

INITIATOR,
PRIMAR
G. Dragnea



VIZAT
SECRETAR GENERAL,
C.Iamandi



Butimanu

ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
PRIMARIA COMUNEI BUTIMANU
Nr. 955 din 18.02.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

cu privire la proiectul de hotărâre privind aprobarea Raportului de activitate pe
anul 2025 și a Programului de activitate pe anul 2026 al bibliotecii
comunale Butimanu, județul Dâmbovița

Subsemnata Stefan Maria , bibliotecar in cadrul aparatului de de cultura al Primariei
Butimanu , avand in vedere :

Prevederile art. 71 alin (1), din Legea nr.334/2002 privind bibliotecile , republicată;

Solicit aprobarea Raportului de activitate pe anul 2025 și a Programului de activitate pe
anul 2026 al bibliotecii comunale Butimanu, județul Dâmbovița , inițiat de către primarul
comunei Butimanu, este întemeiat din punct de vedere al oportunității și al legalității.

Bibliotecar ,
Ștefan Maria



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
PRIMARIA COMUNEI BUTIMANU
Nr. 956 din 18.02.2026

REFERAT DE APROBARE

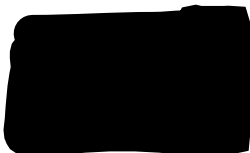
la proiectul de hotărâre privind aprobarea Raportului de activitate pe anul 2025 și a Programului de activitate pe anul 2026 al bibliotecii comunale Butimanu, județul Dâmbovița

Având în vedere referatul de specialitate întocmit de bibliotecar doamna Stefan Maria , prin care se propune spre aprobare **Raportului de activitate pe anul 2025 și a Programului de activități propuse pentru 2026, ale bibliotecii comunale Butimanu .**

În baza Legii nr.334/2002 a bibliotecilor, cu modificările și completările ulterioare;
Legii nr.52/2003-privind transparenta decizionala in administratia publica;

Propun spre dezbateri și aprobare Consiliului Local al comunei Butimanu, prezentul proiect de hotărâre, în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,
Dragnea Gabriel



BIBLIOTECA COMUNALA BUTIMANU
PROGRAM DE ACTIVITATE PE ANUL 2026



MISIUNEA BIBLIOTECII:

Biblioteca publica are menirea de a fi la dispozitia comunitatii prin serviciile si programele oferite venind in intampinarea nevoii de informare, educare si recreere a cetatenilor. De aceea, colectiile si serviciile bibliotecarului trebuie mereu adaptate la dinamica sociala si la preferinte. In concordanta cu aceasta, au fost stabilite obiectivele anului 2026 si cu legislatia in vigoare din domeniu (Legea bibliotecilor nr. 334/2002, cu modificarile si prevederile in vigoare).

OBIECTIVE:

1. Optimizarea serviciilor de biblioteca pentru toate categoriile de beneficiary;
2. Extinderea ariei serviciilor bibliotecii;
3. Promovarea constientizarii mostenirii culturale.

Biblioteca Comunala Butimanu, institutie reprezentativa de profil de tip enciclopedic, pusa in slujba comunitatii locale, isi propune urmatoarele obiective pe anul 2026:

-colectionarea, dezvoltarea, organizarea, conservarea si punerea la dispozitia utilizatorilor a colectiilor enciclopedice de carte, periodice si alte materiale purtatoare de informatii, in functie de dimensiunile si structurile social-profesionale ale populatiei din Comuna Butimanu, de cerintele reale si potentiale ale acestora;

-organizarea periodica a unor activitati de comunicare a colectiilor, aniversarea unor evenimente din judetul nostru cat si national si universal;

- imbunatatirea bazei materiale, gestionarea corespunzatoare a patrimoniului pe care il detinem.

Pentru realizarea acestor deziderate, biblioteca va organiza urmatoarele activitati specifice:

-in domeniul achizitiei, completari, evidenta, clasificare si organizarea cataloagelor;

-completarea curenta si retrospectiva a colectiilor prin achizitii, transfer si alte surse in functie de resursele financiare alocate de Consiliul Local si alte posibilitati ce vor fi gasite la nivelul comunei;

-tinerea la zi a evidentei primare si individuale a colectiei si a circulatiei acestora in relatia biblioteca-utilizator-biblioteca, conform normelor bibliotecare actuale;

- lucrari de igienizare si zugravirea spatiului de functionare.

IN DOMENIUL RELATII CU PUBLICUL

In acest an, ne propunem sa atragem la lectura 150 de cititori, din care:

- trimestrul I =50 cititori;
- trimestrul al II lea=50 cititori;
- trimestrul al III lea=35 cititori;
- trimestrul al IV lea=15 cititori.

Cititorii vor fi orientati in cunoasterea unor surse de informare si documentare existente in biblioteca.

Se vor imprumuta utilizatorilor pentru studiu si lectura documentelor din fondul uzual pe o perioada de 15 zile.

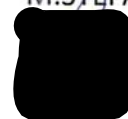
In functie de posibilitatile si cerintele utilizatorilor vom practica si imprumul interbibliotecar.

Tinand cont de calendarul evenimentelor social-culturale ale anului 2026 (dupa data de 15 martie il primesc de la Biblioteca Judeteana), vom organiza activitati specifice de formare si informare a utilizatorilor.

DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE A BIBLIOTECII

- achizitie de carte de cel putin 50 documente la 1000 de locuitori;
- vom procura tipizatele de biblioteca in vederea tinerii unei evidente clare si permanente a colectiilor si activitatii desfasurate in cursul anului;
- se va participa la activitati din cadrul manifestarilor traditionale ale Bibliotecii Judetene:
 - a) "Zilele Bibliotecii";
 - b) " Ion Heliade Radulescu";
 - c) Salonul Editorial Targovistea;
 - d) La intalnirea cu scriitorii;
 - e) Editori;
 - f) Lansari de noi aparitii editoriale ce vor avea loc in acest an.

INTOCMIT,
M.STEFAN





**RAPORT DE ACTIVITATE
BIBLIOTECA COMUNALA BUTIMANU
2025**

Biblioteca Comunală Butimanu își desfășoară activitatea în baza Regulamentului de Organizare și Funcționare a Bibliotecilor Publice, orientându-se preocupările spre îndeplinirea la parametrii superiori a atribuțiilor, competențelor și responsabilităților ce îi revin, ca Instituție de Cultură în comunitatea unde funcționează.

Biblioteca Comunală Butimanu are propriul Regulament de Organizare și Funcționare și Program anual de activitate, ambele aprobate în Consiliul Local.

Activitatea Bibliotecii se desfășoară sub autoritatea Administrativă a Consiliului Local, Primăriei și sub coordonarea metodologică și profesională a Bibliotecii Județene „Ion Heliade Radulescu”.

Biblioteca Comunală Butimanu are un fond de carte de 7403 volume, în valoare de 11432,31 lei, împartite conform clasificării zecimale universale:

- științe sociale (CZU 1,3) 99 vol;
- științifice (CZU 5,6,9) 150 vol;
- beletristică (CZU 82,89) 6590 vol;
- alte materii (CZU 0,2,7) 564 vol.

Activitatea cu publicul:

Sunt înregistrați cu fișe de lectură un număr de 127 utilizatori, 115 utilizatori reinscriși și 12 utilizatori noi înscriși, împartiti astfel:

a) după vârstă:

- sub 14 ani-19 utilizatori;
- 14 -25 ani-20 utilizatori;
- 26-40 ani-44 utilizatori;
- 41-60 ani-29 utilizatori;
- peste 61 ani-15 utilizatori.

b) după categorii sociale:

- profesii intelectuale-8 utilizatori;
- tehnicieni-2 utilizatori;
- funcționari-7 utilizatori;
- muncitori-12 utilizatori;
- elevi, studenți- 41 utilizatori;

-pensionari, casnice, someri-35 utilizatori;

- alte categorii: 22 utilizatori;

Au fost imprumutate 625 volume.

- stiinte sociale: 47
- stiintifice: 136
- beletristica: 385
- alte materii: 57

Cu publicul s-au desfasurat 31 activitati si 19 expozitii, din care pot mentiona:

- 15.01.2025 „ Eminescu in durata eterna!”
- 23.01.2025 „ Unirea, Natiunea a facut-o!”
- 11.02.2025 „ Nu te lasa pacalit de etichete!”
- 01.03.2025 „ Vestitorul Primaverii- 1 Martie- Ziua Martisorului!”
- 08.03.2025 „ Mama, Icoana mea Sfanta!”
- 15.04.2025 „ Mananca zilnic in culori!”
- 22.04.2025 „ Ziua Internationala a Planetei Pamant!”
- 29.05.2025 „ Eroii, sunt memoria vie a istoriei noastre!”
- 20.06.2025 „ Ultimul clopotel!”
- 02.07.2025 „ Canicula- o problema a tuturor!”
- 11.08.2025 „ Pelerinaj la Moastele Sfantului Nifon”
- 08.09.2025 „ Cel care deschide usa unei scoli, inchide o inchisoare!”
- 01.10.2025 „ Ziua Internationala a oamenilor in etate!”
- 04.11.2025 „ Sa coloram numerele in culorile toamnei!”
- 18.12.2025 „ Povestea bradului, cu daruri de la Mos Craciun!”

In cursul anului 2025, s-a primit de la Biblioteca Judeteana Dambovita, prin Proces-Verbal de Donatie, aprobat de domnul Presedinte al Consiliului Judetean Dambovita, un numar de 500 volume, in valoare de 4356,02 lei, fiind impartite astfel:

- CZU 1,3,9- 49
- CZU 5,6,91- 31
- CZU 8- 389
- CZU 0,2,7, 929- 31

Mentionez ca, in anul 2025 am participat la toate consfaturile metodice si schimburile de experienta, organizate de Biblioteca Judeteana Dambovita.

Biblioteca, mai mult de oricare institutie a unei societati, traverseaza timpurile. Viata unei biblioteci-prezentul si viitorul acesteia- depinde de factorii sociali, economici sau de alta natura si, in aceeasi masura, de capacitatea ei de a se adapta la evolutia rapida a societatii, la schimbarile pe care progresul tehnologic le produce in toate domeniile de activitate. Biblioteca nu se poate inchide in sine. Soarta ei depinde de modul cum raspunde provocarilor vremii.

INTOCMIT,
M.STEFAN

